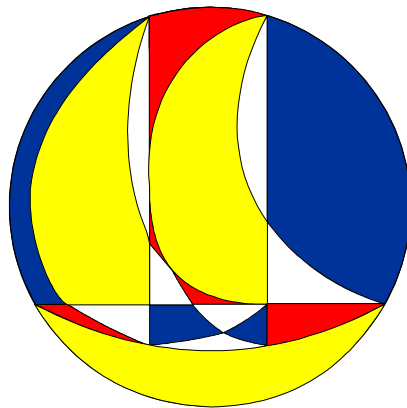


# SCHOOLGIDS

2011 - 2012



## **o.b.s. 'De Tweemaster'**

**Een moderne school met persoonlijke aandacht en goede resultaten**

adres school

Schoener 120  
2991 JN Barendrecht

telefoon/fax

0180 - 616144

e-mail

[info@obs-de-tweemaster](mailto:info@obs-de-tweemaster)

[www.obs-de-tweemaster.nl](http://www.obs-de-tweemaster.nl)

directeur

J.C. Clancy-Holleman

### **3primair**

Stichting openbaar basisonderwijs Barendrecht, Ridderkerk en Zwijndrecht

Telefoon:

078-6192266

Website:

[www.3primair.nl](http://www.3primair.nl)



## INHOUDSOPGAVE:

<i>Een woord vooraf</i> .....	4
Even voorstellen.....	4
<i>Uw mening en de mening van de kinderen</i> .....	5
Samenvatting leerlingtevredenheidsspeiling .....	5
<i>Ons onderwijs</i> .....	7
Veel aandacht voor leerling en leerstof.....	7
Onderwijs dat uitdaagt .....	7
De pluskast .....	7
Erasmusklas .....	7
Veiligheid door respect en regels.....	7
Ouders en school .....	8
Situering van de school .....	8
Een school met ruimte .....	8
Andere activiteiten.....	8
Groep 1 en 2.....	9
Groep 3 en 4.....	10
Groep 5 t/m 8.....	10
Wie werken er in de school?.....	10
Wijze van vervanging bij ziekte, compensatie-uren, studieverlof, scholing.....	11
Stagiaires .....	11
Nascholing van leraren .....	11
<i>De zorg voor de kinderen</i> .....	12
De taak van de groepsleerkracht.....	12
Leerlingvolgsysteem .....	12
Intern Begeleider .....	12
Weer Samen Naar School .....	12
<i>Bereikbaarheid PCL</i> .....	13
De overgang naar het voortgezet onderwijs .....	14
Vertrekken naar een andere basisschool.....	14
De gedragscode.....	15
<i>Regels in de school</i> .....	16
<i>De ouders</i> .....	18
Oudercontacten .....	18
Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school .....	19
Emailworks .....	19
Spreekuren.....	19
De Nieuwsbrief.....	19
Ouderhulp .....	19
De medezeggenschapsraad (MR).....	20
Klachtenregeling.....	20
De ouderbijdrage .....	20
De scholierenongevallenverzekering .....	20
Tussen- en naschoolse opvang.....	21

Contacten .....	21
Het volgen van de vorderingen in basisvaardigheden .....	21
De resultaten .....	21
<b>Regeling school- en vakantietijden.....</b>	<b>22</b>
Schooltijden .....	22
Regels voor aanvang schooltijd .....	22
Aantal uren onderwijs .....	22
Vakanties 2011-2012.....	22
Verlofregeling voor doktersbezoek e.d. ....	22
Verlofregeling voor verlof buiten de schoolvakanties .....	22
Verlofregelingen inzake familieomstandigheden .....	23
<b>Het beleid met betrekking tot de opvang en toelating van nieuwe kinderen. ....</b>	<b>24</b>
Nieuwe 4-jarigen zonder schoolverleden.....	24
Nieuwe leerlingen die van een andere school komen .....	24
Leerlingen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking.....	24
<b>Diversen .....</b>	<b>25</b>
Eten en drinken.....	25
Vieren van de verjaardag .....	25
Sponsoring.....	25
Arbobeleid.....	25
<b>Namen (en eventueel adressen).....</b>	<b>26</b>
Van de medezeggenschapsraad.....	26
Contactpersoon inzake klachtenregeling.....	26
Vertrouwenspersoon .....	26
Van externe personen .....	27
Centrum voor Jeugd en Gezin .....	27
CJG op de basisschool .....	27
<b>Bijlage 1: Toelating en verwijdering .....</b>	<b>28</b>

## Een woord vooraf

Dit is de schoolgids van basisschool 'De Tweemaster'. 'De Tweemaster' valt onder het bestuur 3primair. Dit bestuur houdt openbare basisscholen in stand in Barendrecht, Ridderkerk en Zwijndrecht.

3primair staat voor **'betrokken, eigentijds en professioneel'** en dat is ook precies waar 'De Tweemaster' voor staat.

Wij zijn **betrokken** op alles wat er op en met onze school gebeurt. Die betrokkenheid geldt niet alleen voor het schoolteam, maar ook voor de ouders en de leerlingen die zich volledig inzetten voor onze school. 'De Tweemaster' is **eigentijds**. Een voorbeeld hiervan zijn de digitale schoolborden die in onze groepen hangen. Ook hebben we methodes die modern zijn en voldoen aan de kerndoelen die voor het basisonderwijs zijn vastgesteld. Die methodes houden we actueel. In het schooljaar 2010-2011 werd er een nieuwe methode Engels in groep 5 ingevoerd en 2011-2012 wordt een nieuwe methode begrijpend lezen ingevoerd. Dit gebeurt mede naar aanleiding van gesprekken gevoerd in de leerlingenraad. Deze raad komt regelmatig bij elkaar om over de dagelijkse gang van zaken op de school te praten. De kinderen zijn dus betrokkenen hebben hun eigen inbreng.

'De Tweemaster' is **professioneel**. Dit leidt tot goed onderwijs. Goed onderwijs moet naar onze mening resultaatgericht zijn. De kinderen komen naar school om iets te leren. De ouders moeten er dus op kunnen rekenen dat dat gebeurt. De professionele houding van het schoolteam is dan van groot belang. Bij die professionaliteit hoort ontwikkeling. Het schoolteam van 'De Tweemaster' werkt hier hard aan en zorgt zo voor goed onderwijs.

Dit leidt tot **kwaliteit**. 'De Tweemaster' is een goede school. We kunnen dit zeggen, omdat we tevredenheidspeilingen uitvoeren onder ouders, leerlingen en leerkrachten. Allemaal waarderen ze onze school hoger dan het landelijk gemiddelde. De leerlingen waarderen onze school zelfs ruim hoger. Ook de resultaten zijn op niveau. Omdat wij de resultaten belangrijk vinden, volgen wij ze nauwgezet. In deze gids kunt u daar meer over lezen.

De missie van onze school is **'leren zorgen voor jezelf en voor de ander'**. Om voor jezelf te kunnen zorgen moet je natuurlijk goed kunnen, lezen schrijven en rekenen. Daar besteden wij dus veel aandacht aan. Net als aan leren hoe je met elkaar omgaat. **Respect** is hierbij het uitgangspunt.

Op onze school gebeurt heel veel. In onze schoolgids willen wij u hierover vertellen om het voor u makkelijker te maken om te kiezen.

Natuurlijk kunnen wij in deze gids niet alles over onze school vertellen. Toch hopen wij dat u een goede indruk krijgt. Op onze internetsite [www.obs-de-tweemaster.nl](http://www.obs-de-tweemaster.nl) kunt u meer informatie vinden.

Op de site staat ook het school-ABC. In dit ABC staat veel praktische informatie.

Wij hopen, dat wij met deze schoolgids uw interesse zullen wekken. Waarschijnlijk zult u na het lezen nog wel vragen hebben. Misschien kunt u het antwoord op deze vragen vinden op onze website. Natuurlijk bent u, na het maken van een afspraak, van harte welkom om eens op onze school te komen kijken en eventueel uw zoon of dochter in te schrijven.

## Even voorstellen

### 'De Tweemaster'

- Is een school waar ieder kind vanaf 4 jaar welkom is
- Is een school met veel aandacht voor de kinderen
- Biedt structuur binnen een leerstofjaarklassensysteem
- Wil een school zijn waar kinderen zich veilig voelen
- Heeft enthousiaste leerkrachten die hun vak beheersen
- Heeft vanaf groep 3 digitale schoolborden
- Werkt met de nieuwste computers

### De kinderen gaan graag naar 'De Tweemaster'. Dit komt doordat:

- Wij ervoor zorgen dat aan alle facetten van de ontwikkeling aandacht besteed wordt.
- Wij staan voor structuur en geborgenheid
- Wij vinden dat vrijheid belangrijk is en dat grenzen duidelijk moeten zijn.
- Ons onderwijs modern en uitdagend is en voldoet aan de kerndoelen.
- Het onderwijs wanneer nodig aan het kind wordt aangepast.
- De ouders actief en betrokken zijn.



## Uw mening en de mening van de kinderen

Wij vinden uw mening en de mening van de kinderen heel belangrijk. Om die mening te horen hebben we op onze school een ouderresponsegroep en een leerlingenraad. Die komen een aantal keren per jaar bij elkaar om over de dagelijkse gang van zaken op school te praten.

Ook proberen we door middel van enquêtes onderzoek te doen. Hieronder vindt u de samenvatting van de leerlingtevredenheidspelling. Het team en de leerlingen van de Tweemaster zijn trots op de uitslag, omdat hier uit blijkt, dat wij er samen met u, de ouders, in slagen een plezierige en goede school te zijn voor alle kinderen.

Natuurlijk komen er uit de peiling ook punten naar voren die voor verbetering vatbaar zijn. Daar gaan we natuurlijk aan werken.

De tevredenheidspelling is uitgevoerd door 'Scholen met succes', zie ook [www.scholenmitsucces.nl](http://www.scholenmitsucces.nl).

### Samenvatting leerlingtevredenheidspelling

In maart 2011 heeft BS De Tweemaster deelgenomen aan de leerlingtevredenheidspelling. De huidige referentiegroep bevat gegevens van 89480 leerlingen van 1397 scholen. Van onze school hebben 95 leerlingen de vragenlijst ingevuld, waarvan 49 uit groep 7 en 8.

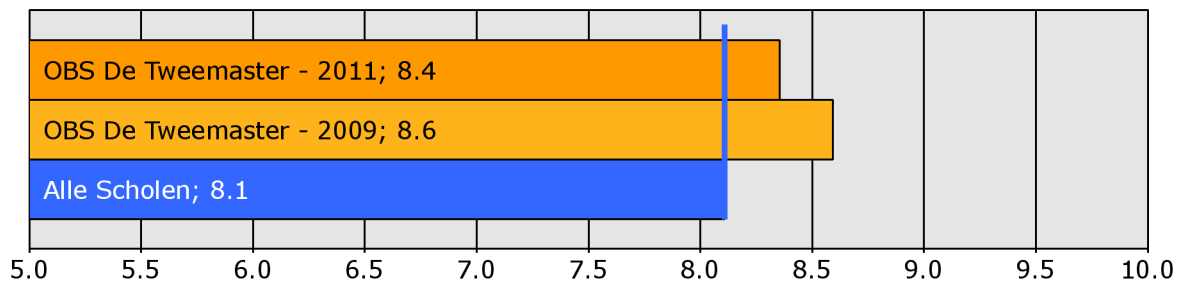
De responsegroep bestond uit 56% jongens en 40% meisjes.

### Waardering en betrokkenheid

#### Algemene tevredenheid

De enquête geeft een duidelijk beeld van de wijze waarop de leerlingen onze school waarderen. Het landelijk gemiddelde rapportcijfer dat leerlingen aan de school geven is 8.1. Onze school scoort gemiddeld 8.4. De waardering van de leerlingen voor onze school is daarmee 0.3 punt hoger dan het landelijk gemiddelde.

In de grafiek hieronder wordt het rapportcijfer dat de leerlingen aan onze school geven vergeleken met het rapportcijfer dat de leerlingen van de referentiegroep 'Alle scholen' aan hun school geven.



- Van de leerlingen vindt 89% dat je op onze school veel leert (landelijk is dit 78%).
- Volgens 84% zijn hun ouders tevreden over de school; 1% denkt dat hun ouders niet tevreden (landelijk zijn deze percentages 79% en 4%).
- Van de leerlingen denkt 18% soms of vaak 'zat ik maar op een andere school'; 82% denkt dit bijna nooit. De landelijke percentages zijn respectievelijk 28% en 71%.
- 87% van de leerlingen voelt zich veilig in de school, landelijk is dit 75%.

#### Ouderbetrokkenheid

- 38% van de ouders is actief als hulpouder of commissielid. Landelijk is dit percentage 44%.
- Van de ouders helpt 98% hun kind met huiswerk als zij dit willen. Dit is beter dan het landelijk gemiddelde van 90%.
- Een gesprek thuis over de gebeurtenissen op school komt bij 94% soms of vaak voor; landelijk is dit bij 88% van de leerlingen het geval.
- Van de leerlingen eet 76% vaak goed voordat ze naar school gaan; 3% van de kinderen eet 's morgens bijna nooit. Landelijk zijn deze gemiddelden respectievelijk 73% en 5%.
- 16% van de leerlingen gaat naar eigen zeggen door de week voor 8 uur naar bed. Landelijk is dit 17%.

### Overzicht tevredenheidscijfers

In de tabel hieronder wordt een overzicht gegeven van de tevredenheidscijfers voor de rubrieken waarover aan de leerlingen vragen zijn gesteld. De waardes in de tabel zijn van een 1 tot 3 schaal omgewerkt naar de meer gebruikelijke 1 tot 10 schaal.

Vraag rubriek	Onze school	Referentiegroep
Algemene tevredenheid	9.4	8.8
Rekenen en taal	6.8	6.8
Wereldoriëntatie	7.0	6.5
Kunstzinnige oriëntatie	9.3	9.2
De groep	8.0	7.9
De klas	7.6	7.5
Omgang van leerlingen onderling	8.2	7.5
Contact van de docent met leerlingen	9.1	8.8
Feedback/ ondersteuning door docent	7.7	7.4
Schoolgebouw en omgeving	7.2	7.2
Welbevinden op school	7.2	7.1
Ouderbetrokkenheid	7.0	6.7
Werkvormen	8.0	8.1

Ook de ouders hebben in maart 2011 een enquête ingevuld. Dit is een landelijk genormeerde enquête die inmiddels door ongeveer 130.000 ouders voor verschillende scholen is ingevuld. Wij scoorden hier boven het landelijk gemiddelde. Opvallend is de waardering van de ouders voor de omgang van de leerkracht met de leerling, de mate waarin de leerkracht naar de ouders luistert, de vakbekwaamheid van de leerkracht, de aandacht voor creatieve vakken, de duidelijkheid van de schoolregels, de rust en orde, de sfeer in de klas en de aandacht voor normen en waarden. 99% van de ouders gaf overigens aan, dat de kinderen met plezier naar school gaan.

Een samenvatting van de ouderenquête staat op onze website.



## **Ons onderwijs**

Het uitgangspunt voor ons onderwijs is:

### ***‘Leren zorgen voor jezelf en voor de ander’***

#### **Veel aandacht voor leerling en leerstof**

Dit hoort bij ‘leren zorgen voor jezelf’. Om je in onze maatschappij staande te kunnen houden is het noodzakelijk om goed te leren lezen, schrijven en rekenen. Die vakken staan bij ons op school centraal. Hiernaast gebeurt er nog veel meer:

- Een vakleerkracht muziek komt alle groepen lesgeven.
- Eén van onze collega’s is vakleerkracht lichamelijke oefening en geeft de meeste groepen les.
- De kinderen krijgen kookles.
- De kinderen krijgen Engelse les vanaf groep 5.
- Er wordt aandacht besteed aan techniek.
- Alle groepen voeren één keer per jaar een voorstelling op voor de ouders.

Onze school werkt met het leerstofjaarklassensysteem. De leerlingen van dezelfde leeftijd zitten zoveel mogelijk bij elkaar in één groep. Ze beginnen met elkaar aan nieuwe onderdelen van de leerstof.

Dit betekent niet dat elke leerling hetzelfde werk doet. Leerlingen die sneller en beter werken dan de rest en leerlingen die meer moeite hebben met de leerstof krijgen speciale aandacht en ander werk.

#### **Onderwijs dat uitdaagt**

Kinderen worden uitgedaagd tot leren doordat wij aansluiten bij de mogelijkheden van het kind en door de leerstof aantrekkelijk aan te bieden. Op speelse wijze willen we de kinderen zo kennis laten maken met de manier waarop onze samenleving functioneert.

#### **De pluskast**

Uitdagen betekent natuurlijk ook aandacht voor de kinderen die aan de reguliere leerstof niet genoeg hebben. Dit jaar starten we in alle groepen met een screeningslijst om de begaafde/hoogbegaafde leerlingen te signaleren. Een enthousiaste ouder heeft voor die kinderen onze pluskast aangepast en verzorgt samen met de leerkrachten de begeleiding van deze kinderen. Dit kan gaan om moeilijker werk, andere opdrachten, maar ook om bijvoorbeeld kennismaken met Spaans.

Natuurlijk worden de vorderingen van deze kinderen met grote regelmaat gevolgd en wordt hier verslag over uitgebracht.

#### **Erasmusklas**

Passend onderwijs aan hoogbegaafde kinderen

De zes openbare scholen in Barendrecht die onder de Stichting 3primair vallen, hebben voor hoogbegaafde leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8 een passend onderwijsaanbod gerealiseerd. Dit aanbod geldt voor een heel beperkt aantal leerlingen. Het aanbod houdt in dat ze één dag per week naar de Erasmusklas gaan en de rest van de week regulier onderwijs volgen.

Voor sommige hoogbegaafde kinderen kan het helpen, dat zij regelmatig optrekken met ontwikkelingsgelijken. Soms is het lastig voor deze kinderen om een goede werkhouding te ontwikkelen. Het risico bestaat dat ze er te gemakkelijk over gaan denken of hun motivatie kwijtraken.

De Erasmusklas biedt een andere onderwijsomgeving. Er komen zaken aan de orde als filosoferen, debatteren en sociale vaardigheidstraining.

De intern begeleider bepaalt of een leerling in aanmerking komt voor de Erasmusklas. Gezien het heel beperkte aantal plaatsen moet hierbij sprake zijn van een zorgvuldige afweging.

De intern begeleiders van alle basisscholen beslissen in hun overleg over de definitieve plaatsing. Die geldt voor één leerjaar.

#### **Veiligheid door respect en regels**

Kinderen hebben recht op een veilige omgeving. Wij vinden het belangrijk dat ze zich op hun gemak voelen en dat ze geaccepteerd en gerespecteerd worden. Wij hebben daarom duidelijke gedragsregels die gelden voor ouders, leerlingen en leerkrachten. Wij gaan er van uit, dat de ouders onze regels respecteren en dat zij zich er van bewust zijn dat het opvoeden van de kinderen in eerste instantie een taak van de ouders is.

De school zal dit natuurlijk ondersteunen en van de ouders ook regelmatig steun vragen. Samen moeten we er voor zorgen dat we de kinderen leren wat het betekent om in Nederland deel te nemen aan de maatschappij. We moeten ze leren dat samenleven betekent dat er regels zijn en dat we moeten zorgen voor de ander.

## **Open voor vernieuwingen**

Het onderwijs is voortdurend in beweging. Ons uitgangspunt is:

### ***Verbeteren waar nodig, behouden wat goed is.***

De methodes en werkwijzen die wij hanteren worden gekozen op basis van goede ervaringen. Zo zijn wij voortdurend bezig ons onderwijs op een verantwoorde manier te vernieuwen.

## **Ouders en school**

'De Tweemaster' is een laagdrempelige school. De contacten met de ouders zijn open en gemoedelijk. Wij informeren de ouders over alle zaken die de ontwikkeling en de vorderingen van het kind betreffen en vragen de ouders het ons te laten weten als er thuis iets gebeurt dat het gedrag van het kind op school kan beïnvloeden.

Om onze school te laten zijn zoals hij is, is de hulp van ouders noodzakelijk. Ouders helpen bij de dagelijkse gang van zaken binnen de school: in de activiteitencommissie, als bibliotheekmoeder, als lid van de medezeggenschapsraad, bij sportdagen enz.

## **Situering van de school**

'De Tweemaster' staat in Barendrecht in de wijk Buitenoord. De school is rustig gelegen in een vriendelijke omgeving en kan door de kinderen veilig bereikt worden. De school is gelijkvloers en heeft een ruim schoolplein.

## **Een school met ruimte**

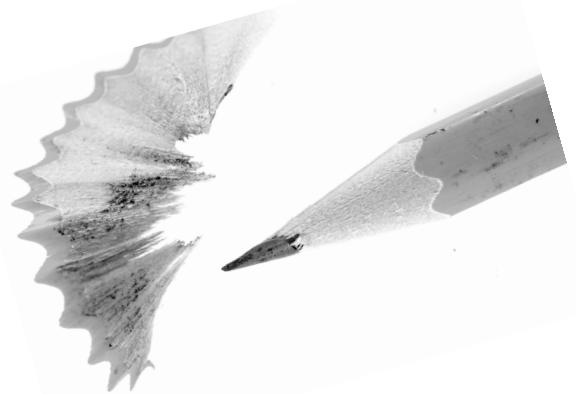
Er zitten op onze school ongeveer honderdzestig leerlingen. Dit betekent, dat de leerlingen relatief gezien veel ruimte hebben. Hierdoor is 'De Tweemaster' een rustige school. Gelukkig zit er weer groei in de Tweemaster, zodat we in februari 2011 een tweede kleutergroep konden starten. Er wordt gewerkt aan uitbreiding met een lokaal.

## **Andere activiteiten**

U heeft kunnen lezen dat ons onderwijs zich richt op brede ontwikkeling. Er gebeurt op 'De Tweemaster' dus meer dan lesgeven.

Wij doen mee aan of organiseren de volgende activiteiten voor onze leerlingen:

- We brengen een bezoek aan 'Diergaarde Blijdorp'.
- We organiseren een sport/speldag.
- We nemen deel aan sporttoernooien.
- We gaan op schoolreis.
- Groep 8 gaat op kamp.
- Groep 7 en 8 nemen deel aan de voorleeswedstrijd.
- We nemen deel aan Zizib (Wedstrijd 'zingen in Barendrecht').
- Er worden excursies georganiseerd in het kader van de projecten die wij op school houden.
- Ieder jaar neemt groep 7 deel aan het verkeersexamen.
- Groep 8 doet een EHBO-opleiding.
- Wij nemen deel aan het schoolontbijt.
- Iedere groep verzorgt een voorstelling voor de andere kinderen van de school en natuurlijk voor de ouders, oma's en opa's.
- Bezoek aan het milieupark door groep 8
- Een verkeersles over de dodehoekspegel in groep 8.



Het onderwijs op “De Tweemaster”

Voor ons onderwijs hebben wij de volgende uitgangspunten:

- We accepteren het feit dat alle kinderen anders zijn en proberen daar zo goed mogelijk op in te spelen.
- Ons onderwijs is gericht op een brede ontwikkeling.
- We proberen uit te gaan van zinvolle activiteiten en lesinhouden.
- We stellen ons op als begeleider van de kinderen.

Wij gaan uit van de volgende **basisbehoeften** van het kind:

- Ik ben iemand waar anderen op gesteld zijn;
- Ik word gewaardeerd en men wil met mij omgaan;
- Ik ben iemand die iets kan;
- Ik heb geloof en plezier in eigen kunnen;
- Ik ben zelfstandig;



Ons onderwijs richt zich op **brede ontwikkeling**, waarbij ook de persoonlijkheidsontwikkeling veel aandacht krijgt. Dat betekent:

- dat we nastreven dat kinderen actief zijn en initiatieven nemen;
- dat we het van belang vinden dat kinderen communiceren met behulp van taal;
- dat kinderen leren hun gevoelens te uiten en ermee om leren gaan;
- dat samen spelen en samen werken belangrijk is;
- dat we willen dat kinderen creatief worden in het zien van mogelijkheden en in het vinden van oplossingen;
- dat kinderen geïnteresseerd zijn in hun omgeving;
- dat kinderen moeten leren nadenken over hun eigen gedrag;
- dat kinderen in staat zijn eenmaal geleerde kennis en vaardigheden in verschillende probleemsituaties in te zetten;
- dat kinderen plannen kunnen maken en deze kunnen uitvoeren;
- dat kinderen zelfstandig worden.

### **Groep 1 en 2**

In groep 1 en 2 ligt de nadruk op de basisontwikkeling.

De **kenmerken** voor de kinderen in deze groepen zijn:

- Ze hebben weinig emotionele belemmeringen;
- Ze hebben zelfvertrouwen;
- Ze zijn nieuwsgierig, ondernemend en onderzoekend.

Onderwijs gericht op brede ontwikkeling slaagt alleen als kinderen over steeds meer **kennis en vaardigheden** beschikken. Die moeten natuurlijk wel bij de ontwikkeling van de kinderen passen. We zorgen hier in groep 1 en 2 voor door:

- te werken met ontwikkelingsmateriaal
- spel en spelen veel aandacht te geven
- te beginnen met activiteiten op het gebied van lezen, schrijven en rekenen.
- veel dingen samen te doen bijvoorbeeld in de kring
- te werken aan thema's en projecten
- het lokaal in hoeken in te richten

Deze vorm van werken geeft de leerkracht de mogelijkheid om te observeren en individueel te begeleiden.

### Groep 3 en 4

Vanaf groep 3 krijgen de leerlingen steeds vaker les in aparte vakken. Er wordt van ze verwacht dat ze al een beetje kunnen omgaan met gerichte taken. Leren lezen, rekenen en schrijven staan centraal. De letters en cijfers worden aangeleerd en er wordt gestart met het "echte" rekenen: "erbij-" en "erafsommen" tot twintig.

In het begin van groep 4 beheersen de meeste kinderen de eerste beginselen. Zij gaan beginnen met het toepassen van het geleerde. De kinderen die nog niet zo ver zijn, krijgen in groep 4 extra oefentijd. Bij lezen wordt de inhoud al iets belangrijker, het rekenen gaat door tot honderd en de 'tafels' worden geleerd. Net als in groep 1 en 2 komen er in groep 3 en 4 wereldverkennde thema's aan de orde. Vanaf groep 3 worden verkeer en natuur als aparte vakken gegeven.

### Groep 5 t/m 8

In de groepen 5 t/m 8 blijven we aandacht geven aan de techniek van rekenen, taal en lezen, maar de nadruk wordt steeds meer gelegd op toepassen en inhoud. Zo lezen de leerlingen bijvoorbeeld niet alleen meer om te oefenen, maar steeds vaker om kennis op te doen.

Vanaf groep 5 zijn ook aardrijkskunde en geschiedenis aparte vakken. Door spreekbeurten, werkstukken en steeds veranderende eisen aan het dagelijkse werk wordt de zelfstandigheid vergroot. In groep 7 en 8 krijgen de kinderen Engels. Schooljaar 2010-2011 starten ook de groepen 5 en 6 met Engels.

### We gebruiken op "De Tweemaster" de volgende methodes:

Lichamelijke oefening	Basislessen bewegingsonderwijs
Schrijven	Handschrift
Nederlandse taal	Leessleutel (aanvankelijk lezen)
	Taal Actief
Technisch lezen	Estafette
Rekenen	Wereld in Getallen
Engelse taal	Take it easy (gr. 5 t/m 7) /Real English (gr. 8)
Aardrijkskunde	Wereld van Verschil
Geschiedenis	Bij de tijd
Natuur	Natuurlijk
Maatschappelijke verhoudingen	Bij de tijd
Geestelijke stromingen	Wereld van verschil
Gedrag in het verkeer	Klaar over
	Rondje verkeer (groep 1, 2, 3 en 4)
	Op voeten en fietspaden (groep 5 en 6)
	Jeugdverkeerskrant (groep 7 en 8)
Tekenen	Tekenvaardig/Tekenen Beeldend vormen
Handvaardigheid	Handvaardig



### Wie werken er in de school?

Directeur	mevr. J.C. Clancy-Holleman
Intern begeleider	mevr. A. Boudewijns
Onderbouwcoördinator	mevr. A. Boudewijns
Bovenbouwcoördinator	mevr. N. Vogel
De groepsleerkrachten zijn:	
Groep 1/2 a	mevr. J. Stolk en mevr. E. van Eijmeren
Groep 1/2 b	mevr. J. van Loon
Groep 3	mevr. A. Boudewijns
Groep 4	mevr. J. de Beer-Meijer
Groep 5	mevr. L. Maan en mevr. A. Bezemer
Groep 6	mevr. S. Punt
Groep 7	mevr. S de Nobel en mevr. R. de Kreek
Groep 8	mevr. N. Vogel en dhr. M. Vogel (ook vakleerkracht gymnastiek)

Mevr. N. Prooij is vakleerkracht muziek. Zij geeft op dinsdag aan alle groepen muziekles.

### **Wijze van vervanging bij ziekte, compensatie-uren, studieverlof, scholing**

Indien een leerkracht door bijvoorbeeld ziekte afwezig is, wordt deze leerkracht zoveel mogelijk door een invalleerkracht vervangen. Kan dit niet dan zal geprobeerd worden intern een oplossing te zoeken. In incidentele gevallen kan er een groep naar huis gestuurd worden. De ouders worden hier indien mogelijk minimaal een dag van te voren over geïnformeerd.

### **Stagiaires**

Iedere school heeft de wettelijke plicht stagiaires de mogelijkheid te bieden praktijkervaring op te doen. Op onze school komen deze stagiaires meestal van de Hogeschool Rotterdam. Zij komen hier met duidelijke opdrachten om het vak te leren. De leerkrachten van onze school zijn de mentor en zij blijven eindverantwoordelijk.

Soms komen er LIO-stagiaires. LIO betekent 'Leerkracht In Opleiding'. Een LIO-stage is bestemd voor 4e jaarsstudenten. Zij ronden hun studie af met een langdurige stage van een half jaar in de basisschool. Tijdens deze stage leert de student de verantwoordelijkheid te dragen voor een zelfstandige taak. Het begeleiden van een vaste groep is het belangrijkste onderdeel van de LIO stage. Zo doet de student ervaring op m.b.t. het zelfstandig werken met een groep, het verantwoordelijk zijn voor het leren van de groep en het omgaan met ouders.

De mentor kan in de tijd dat de LIO student voor de groep staat vrij geroosterd worden voor andere taken binnen de school. De taken die een LIO-student verricht, vallen ook onder de verantwoordelijkheid van de mentor.

### **Nascholing van leraren**

Op onze school wordt veel aandacht besteed aan de ontwikkeling van de leerkrachten. Ieder heeft de mogelijkheid om individueel nascholing te volgen en we zorgen er voor dat er ieder jaar ook sprake is van gezamenlijke nascholing. Op deze manier houden we ons op de hoogte van de ontwikkelingen in het onderwijs en vergroten we onze deskundigheid.



## **De zorg voor de kinderen**

### **De taak van de groepsleerkracht**

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de groep. Hij of zij zal in het begin vooral werken aan een band met de leerling. Je veilig en vertrouwd voelen, is heel belangrijk voor kinderen en zeker voor kinderen die nieuw in een groep komen. Door middel van observaties en het verzamelen van leerresultaten krijgt de leerkracht snel een beeld van uw kind.

### **Leerlingvolgsysteem**

Wij volgen op onze school de resultaten van de kinderen nauwgezet. In groep 1 en 2 doen we dit met behulp van het 'Ontwikkelingsvolgmodel'. Het ontwikkelingsvolgmodel is een observatiesysteem waarin allerlei aspecten van de kinderlijke ontwikkeling in de vorm van ontwikkelingslijnen met ontwikkelingsfasen per half jaar zijn uitgewerkt in zeven ontwikkelingslijnen. Door dit model kunnen we gericht naar kinderen kijken en waar nodig door middel van individuele aandacht kinderen in hun ontwikkeling stimuleren. Voor groep 1 en 2 worden de lijnen van het 'Ontwikkelingsvolgmodel' ingevuld en wordt de ontwikkeling van het kind in kaart gebracht.

In de groepen 3 tot en met 8 gebruiken wij hiervoor Parnassys (Zien).

In deze groepen volgen we de kennisontwikkeling van de kinderen met behulp van de toetsen die bij de methodes horen, maar ook aan de hand van landelijk genormeerde toetsen, de Cito-toetsen.

De Cito-toetsen gebruiken we ook in groep 1 en 2. De resultaten worden ingevoerd in een leerlingvolgsysteem. Op deze manier kunnen de resultaten worden vergeleken met eerder behaalde resultaten van de betreffende leerling en met landelijke gemiddeldes. De toetsen meten onder andere de vooruitgang bij het lezen, de spelling en het rekenen.

Als wij zien dat het met een leerling niet goed gaat wordt er een plan van aanpak gemaakt. Wij noemen dat een handelingsplan. Dit wordt altijd met de ouders besproken.

### **Intern Begeleider**

De Intern Begeleider is verantwoordelijk voor de speciale zorg op onze school. De Intern Begeleider bespreekt de kinderen 4 maal per jaar met de groepsleerkracht. Aan de orde komen het welbevinden van de kinderen, eventuele problemen met de leerstof en de resultaten van de groep. Het gevolg van deze gesprekken kan zijn dat de aanpak van de groep of het kind wordt aangepast.

De intern begeleider houdt ook de leerling-dossiers bij. In deze dossiers zijn alle van belang zijnde gegevens opgenomen. Deze dossiers zijn voor de ouders in te zien.

### **Weer Samen Naar School**

De Tweemaster neemt deel aan het samenwerkingsverband WSNS Ri(nderkerk)/ Ba(rendrecht). Hierin is het merendeel van de basisscholen en een school voor speciaal basisonderwijs in onze regio vertegenwoordigd. Het doel van dit samenwerkingsverband is optimaal gebruik te maken van elkaars kwaliteiten om kinderen met speciale onderwijsbehoeften zo goed mogelijk te helpen binnen het reguliere basisonderwijs.

Binnen het samenwerkingsverband (SWV) en binnen de scholen onderscheiden we drie niveaus van zorg:

1. basiszorg: dit is de zorg, die de school zelf in en om de groepen en binnen de eigen organisatie biedt aan leerlingen.
2. breedtezorg: dit is de zorg om de school heen. De school wil zelf verantwoordelijk blijven voor het onderwijs, de zorg en de ontwikkeling van leerlingen, maar heeft daarbij hulp van buitenaf nodig.
3. dieptezorg: dit is de zorg in gespecialiseerde voorzieningen, settings of groepen.

In aansluiting op de basiszorg biedt het samenwerkingsverband ondersteuning op de laatste twee niveaus van zorg. Deze hulp is voor alle kinderen van de scholen die aangesloten zijn bij het samenwerkingsverband toegankelijk.

Om deze hulp te coördineren is het zorgloket de centrale post binnen het SWV. Met de coördinator van het zorgloket kunnen hulpvragen van ouders en de school besproken worden. De coördinator zal, indien noodzakelijk, verwijzen naar het zorgplatform. Overigens kan de school ook kiezen voor directe aanmelding bij het zorgplatform. Binnen ons SWV zijn 5 zorgplatforms actief (2x Barendrecht, 2x Ridderkerk en 1x Heerjansdam.)

Hier kunnen de zorgvragen in groter verband (schoolmaatschappelijk werkster, jeugd-verpleegkundige en orthopedagoge) besproken worden. Samen met de school wordt besproken welke hulp bij het desbetreffende kind het beste zou passen. Natuurlijk dient u als ouder vooraf schriftelijk toestemming te verlenen voor aanmelding bij Zorgloket of Zorgplatform en ook dient u eventueel toestemming te verlenen

voor het inzien van gegevens van uw zoon of dochter. De school dient u ook te informeren over het verloop van de bespreking(en) en eventuele verder stappen behoeven ook weer uw instemming. Deze verdere stappen kunnen bijvoorbeeld zijn: het doen van onderzoek of observatie of het inschakelen van andere hulpverleners.

#### *De Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)*

Verwijzing van een leerling vanuit het reguliere basisonderwijs naar een school voor speciaal basisonderwijs verloopt via het Zorgloket. Formeel melden school en/of ouders een kind aan bij de Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL).

Aanmelding bij de PCL geschiedt, met specifieke schriftelijke toestemming van de ouders, als de onderwijsbehoeften van een leerling de mogelijkheden van de eigen basisschool overstijgen.

De PCL is binnen het SWV een onafhankelijke commissie met slechts één taak: het beoordelen van de vraag of een kind in aanmerking komt voor de toekenning van specifieke begeleiding op de school voor speciaal basisonderwijs binnen ons SWV (De Burcht). Alleen met een positieve beschikking van deze commissie kan een leerling worden toegelaten tot deze school voor speciaal basisonderwijs. De beschikking is als het ware het toegangskaartje.

Voor de aanmelding bij de PCL wordt gebruik gemaakt van een OKR (onderwijskundig rapport), dat gedeeltelijk door de school en gedeeltelijk door de ouders wordt ingevuld. Ook het kind wordt naar zijn/haar mening gevraagd. Regelmatig wordt aan het OKR nog andere recente relevante informatie toegevoegd. Op basis van deze gegevens proberen de leden van de PCL zich een beeld te vormen van uw kind in deze groep, in deze school, bij deze leerkracht, in dit gezin en deze leefomgeving. Vervolgens vindt in de PCL een gesprek plaats met de intern begeleider van de basisschool. Ouders kunnen hierbij aanwezig zijn. De PCL informeert ouders altijd over de besluiten en vaak worden zij ook geïnformeerd door de betrokken intern begeleider van de school. Indien u het niet eens bent met een besluit is het mogelijk om alsnog gehoord te worden of kunt u in beroep gaan.

#### *Bereikbaarheid PCL*

Secretariaat PCL is bereikbaar via 0180-415792 en via [pcl@wsnsriba.nl](mailto:pcl@wsnsriba.nl).

Postadres: PCL Samenwerkingsverband RiBa, Mozartstraat 180 a, Ridderkerk.

Vergaderlocatie: SBO De Burcht, locatie Mozartstraat 180a te Ridderkerk (0180-415792).

Meer informatie over de PCL kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: [www.wsnsriba.nl](http://www.wsnsriba.nl)



### **De overgang naar het voortgezet onderwijs**

In januari worden alle ouders van de leerlingen in groep 8 uitgenodigd voor een gesprek over het schooladvies. Het schooladvies is gebaseerd op de schoolloopbaan van de leerling en op de toetsen van het CITO-leerlingvolgsysteem.

Bij dit advies hoort een onderwijskundig rapport. U ontvangt daarvan een afschrift. Het origineel wordt aan de nieuwe school van de leerling gestuurd.

De school neemt deel aan de CITO-eindtoets. Over het algemeen bevestigt het resultaat van deze toets het door de school gegeven advies. Ook van het resultaat van de CITO-eindtoets gaat een kopie naar de nieuwe school.

Ieder jaar wordt er een scholenmarkt georganiseerd. Op deze scholenmarkt kunnen openbare scholen voor voortgezet onderwijs zich presenteren aan de ouders en de leerlingen uit de groepen 7 en 8 van de openbare basisscholen in Barendrecht en Heerjansdam.

### **Vertrekken naar een andere basisschool**

Als leerlingen naar een andere basisschool gaan, zullen wij onze collega's uitgebreid informeren. Wij doen dit door het onderwijskundig rapport toe te sturen. In dit rapport staan de resultaten die de leerling op onze school behaald heeft en alle overige onderwijskundige informatie.



### **De gedragscode**

De Tweemaster onderschrijft de gedragscode van 3primair. Centraal daarin staat de goede samenwerking tussen de school en de ouders/verzorgers. De gedragscode geeft duidelijkheid over de manier, waarop wij verwachten dat het schoolteam, de ouders en de leerlingen met elkaar omgaan. De code geldt dus voor iedereen die bij de school betrokken is.

De uitgangspunten zijn:

- De maatschappelijk geaccepteerde normen en waarden;
- Respect en vertrouwen;
- Openheid en eerlijkheid;
- Accepteren van ieders verantwoordelijkheid en rol;
- Vertrouwelijkheid.

Daarnaast gelden de principes van het openbaar onderwijs voor ons onverkort:

- De acceptatie van verschillen in religie; levensovertuiging; sociaal-maatschappelijke en culturele achtergrond van ouders en leerlingen;
- Het anti-discriminatie beginsel;
- De democratische bestuursvorm en besluitvorming;
- het principe "niet apart maar samen".

De volledige gedragscode is op school ter inzage aanwezig.



## Regels in de school

### We gaan in onze school uit van drie basisregels:

- Regel 1: een regel voor het omgaan met elkaar.  
**Voor groot en klein  
zullen we aardig zijn.**
- Regel 2: een regel voor het omgaan met materialen.  
**We zullen goed voor de spullen zorgen,  
dan zijn ze weer te gebruiken morgen.**
- Regel 3: een regel voor het bewegen binnen en buiten de school.  
**De school is van binnen een wandelgebied  
en buiten hoeft dat lekker niet!**

Natuurlijk is het zo, dat er op school veel meer afspraken en regeltjes zijn. Die gelden voor de klassen of voor het schoolplein, voor het lopen naar de gymzaal of het ruilen van boeken in de bibliotheek. Al die regeltjes zorgen er voor, dat alles goed verloopt.

Ook op onze school is het zo, dat kinderen zich soms niet aan de regels houden. Hier kunnen allerlei redenen voor zijn. Als dat zo is, zullen wij de kinderen waarschuwen. Als dit niet helpt, krijgt u van ons een telefoontje of een brief. Wij gaan er dan van uit, dat u thuis met uw kind over de gebeurtenis praat. Alleen door samen op te treden, kunnen wij de kinderen opvoeden. Als er na herhaaldelijke waarschuwingen geen verbetering optreedt, volgen wij de aanpak die in onze gedragscode omschreven staat.



## Pestprotocol

Helaas wordt er op iedere school en in iedere groep geplaagd en gepest. Dit plagen en pesten kan kinderen blijvend beschadigen. Natuurlijk moeten we (de school en de ouders) dat niet goedvinden en doen we er op De Tweemaster van alles aan om het te voorkomen. Als er gepest wordt proberen we bij de aanpak altijd behalve de kinderen ook de ouders te betrekken.

### **In het protocol verklaren de medezeggenschapsraad, directie en het personeel van De Tweemaster het volgende:**

Pesten is een wezenlijk en groot probleem. Pestgedrag is schadelijk tot zeer schadelijk voor kinderen, zowel voor de slachtoffers als voor de pesters. Dit probleem moet aangepakt worden, in het bijzonder door de ouders en de leerkrachten.

Medezeggenschapsraad, directie en personeel moeten zo goed mogelijk samenwerken met leerlingen en ouders om het probleem "pesten" op te lossen.

De ondertekenaars van dit protocol verplichten zich tot het volgende:

- hulp bieden aan het gepeste kind
- hulp bieden aan de pester
- hulp bieden aan de zwijgende middengroep
- hulp bieden aan de leerkracht
- hulp bieden aan de ouders
- het bewust maken en bewust houden van alle betrokkenen van het probleem
- het aanstellen van een vertrouwenspersoon op school
- het aanleggen van toegankelijke, goede informatie over het probleem "pesten"
- de eerste weken van elk nieuw schooljaar wordt aan pesten extra aandacht besteed
- in de leerlingenraad komt het onderwerp pesten jaarlijks aan de orde.

## De ouders

### Oudercontacten

Zoals we in de inleiding al vertelden vinden wij uw rol heel belangrijk. Hier hoort natuurlijk een goed contact bij. Kinderen hebben als ze naar school gaan twee verschillende levens; een thuisleven en een schoolleven. Die levens kunnen heel verschillend zijn.

Soms weten ouders niet of ze met hun vragen naar school moeten komen. In de groep heeft een leerkracht een groot aantal kinderen. Door de verdeelde aandacht is het mogelijk dat u thuis eerder merkt dat er iets met uw kind aan de hand is dan de leerkracht op school. Soms gaat het hierbij om incidentjes. Als die niet van invloed zijn op het dagelijks gedrag van uw kind, is het niet nodig die te melden. Is dit wel het geval, dan is het belangrijk dat u de leerkracht op de hoogte stelt. De leerkracht kan misschien helpen met het vinden van een oplossing.

Het gedrag van uw kind thuis kan namelijk te maken hebben met wat er op school gebeurt. Het gaat dan niet om plagerijtjes of een vervelende schooldag of omdat de leerkracht een keer boos is geweest op uw kind. In de volgende gevallen moet u zeker komen:

- Een kind dat zindelijk is gaat opeens bedplassen;
- Een goede slaper kan opeens avond na avond niet meer in slaap komen;
- Een kind klaagt constant, dus niet alleen als het etenstijd is over buikpijn;
- Een kind wil regelmatig niet naar school.

Uw kind brengt een groot deel van de dag door op school. Ook kinderen ervaren spanning en de hierboven omschreven klachten kunnen een gevolg zijn van stress.

Het is in het belang van uw kind dat daar iets aan wordt gedaan.

Een aantal mogelijke oorzaken:

- Het kind heeft faalangst en heeft het idee niet aan de gestelde eisen te kunnen voldoen. Dit kan komen door verwachtingen van thuis, maar ook door eisen die op school gesteld worden;
- Het kind kan niet aan een nieuwe leerkracht wennen. Ieder kind is anders. Het is mogelijk, dat het ene kind zich bij leerkracht A en het andere kind zich bij leerkracht B meer op zijn gemak voelt;
- Het kind maakt het werk niet af en is bang voor straf; thuis of op school;
- Het kind heeft problemen met de groep, wordt geplaagd of niet geaccepteerd.
- Het kind voelt zich niet veilig.

Meestal kunnen de problemen worden opgelost. Voorwaarde is wel, dat de ouders er met de leerkracht over praten. In sommige gevallen is wat extra of andere aandacht thuis of op school voldoende. In andere gevallen kan een gesprek met de groep of een wat beter in het oog houden van het kind op het schoolplein de oplossing zijn.

Er zijn echter problemen, waar heel moeilijk iets aan te doen is. Op sociaal gebied is een groep moeilijk te sturen. Kinderen kunnen niet gedwongen worden met andere kinderen vriendje te zijn. Opstoken, geheimpjes hebben, briefjes schrijven en uitsluiten zijn zaken die op een bepaalde leeftijd ieder jaar terugkomen.

In alle gevallen is het belangrijk, dat de leerkracht en de ouder met elkaar in contact staan en dat de aanpak thuis en op school op elkaar worden afgestemd. Het is ook belangrijk, dat er na verloop van tijd gekeken wordt of de aanpak effectief is.

Als het gewenste effect uitblijft kan hulp van een deskundige gevraagd worden.

### **Informatievoorziening aan ouders over het onderwijs en de school**

Wij proberen u gedurende het schooljaar zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de ontwikkeling van uw kind. Aan het begin van het schooljaar wordt er een avond georganiseerd waarop de leerkracht van uw kind uitlegt wat er dat schooljaar in de groep van uw kind gebeurt, wat de groepsregeltjes zijn en waar en wanneer u kunt helpen. Dit is een algemene avond, er wordt dus niet over individuele kinderen gepraat. Verder zijn er de volgende gesprekken over individuele leerlingen:

- Ouders van nieuwe leerlingen worden na ongeveer vier weken in de gelegenheid gesteld met de groepsleerkracht te spreken;
- Voor de ouders van de kleutergroepen wordt twee keer per jaar een contactavond georganiseerd;
- Voor de ouders van de andere groepen worden er, verspreid over het jaar, rapportbesprekingen gehouden. Bij het eerste rapport worden alle ouders uitgenodigd; bij het tweede rapport geldt: eerst worden de rapporten aan de kinderen meegegeven met een briefje zodat daarna, indien door ouders gewenst, een gesprek met de onderwijsgevende kan plaatsvinden. Bij het derde rapport worden waar nodig de ouders uitnodigd.
- Ongeveer 4 weken na het begin van het schooljaar worden de ouders vanaf groep 3 in de gelegenheid gesteld een gesprek met de groepsleerkracht te hebben.
- Op het internet staat een school-ABC met de belangrijkste wetenswaardigheden.

Wij maken op school voor de groepen 3 tot en met 8 gebruik van rapportage door een cijfer, een waardering of een niveauaanduiding.

### **Emailworks**

De school maakt gebruik van de diensten van Emailworks ([www.emailworks.nl](http://www.emailworks.nl))

Voordelen voor u zijn, dat:

- wij u op de hoogte kunnen houden van de actuele ontwikkelingen
- wij u kunnen bereiken in een noodgeval
- de leerkracht de ouders van de groep op eenvoudige wijze kan informeren over wat er in de klas gebeurt
- wij u door kunnen geven als er voor u relevante wijzigingen op de homepage staan

### **Spreekuren**

Natuurlijk bent u het gehele jaar welkom om met de directie en de leerkrachten van gedachten te wisselen, maar wij vragen u wel eerst een afspraak te maken.

### **De Nieuwsbrief**

Om u van de dagelijkse gang van zaken op de hoogte te houden krijgt u gemiddeld één keer per maand onze nieuwsbrief. Natuurlijk kunt u ook veel informatie vinden op onze website [www.obs-de-tweemaster.nl](http://www.obs-de-tweemaster.nl)

### **Ouderhulp**

De leerkrachten van onze school hebben een normjaartaak. Binnen deze normjaartaak is het helaas niet mogelijk om alles te doen wat wij zouden willen. Om dit toch voor elkaar te krijgen is uw inzet noodzakelijk. Dit kan op onze school op verschillende manieren.

- assisteren bij lesgevende taken;
- handenarbeid (timmerhoek, koken);
- het bijhouden van de bibliotheek
- assisteren bij niet-lesgevende taken.
- hand- en spandiensten;
- assisteren bij festiviteiten, schoolreisjes, excursies, musische vorming en dergelijke.

De school heeft een activiteitencommissie. Die verleent hand- en spandiensten bij allerlei activiteiten. U kunt zich aan het begin van het schooljaar door een formulier opgeven.

De leerkrachten blijven natuurlijk verantwoordelijk en de ouders dienen zich te houden aan de geldende regels van de school en aanwijzingen van de directie.



### **De medezeggenschapsraad (MR)**

De ouders van de kinderen op 'De Tweemaster' hebben de mogelijkheid tot medezeggenschap. De medezeggenschapsraad is samengesteld uit ouders en leerkrachten. De MR heeft als doel om de medezeggenschap van hen die bij de school zijn betrokken gestalte te geven met inachtneming van wat daarover in de wet medezeggenschap onderwijs is bepaald.

Het aantal leerlingen en leerkrachten is bepalend voor het aantal leden van de medezeggenschapsraad. De MR van 'De Tweemaster' bestaat uit 6 leden, 3 namens de ouders en 3 namens de leerkrachten. De leden hebben zitting voor een periode van 2 jaar; zij kunnen zich nadien nog éénmaal herkiesbaar stellen.

Kwesties van algemeen belang komen bij de MR voor advies of instemming.

De MR verwacht, dat alle ouders meedenken en meewerken in het belang van de leerlingen en staat open voor nieuwe ideeën. De MR gaat akkoord met de inhoud van deze gids.

Om de twee jaar worden er nieuwe MR-leden gekozen. Iedere ouder van een leerling van onze school kan zich voor een plaats in de MR aanmelden. Indien zich meer kandidaten aanbieden dan er vacante plaatsen zijn, worden er verkiezingen gehouden. Op de jaarvergadering wordt de samenstelling van de MR bepaald.

### **Klachtenregeling**

Alhoewel wij proberen alles op school zo goed mogelijk te laten verlopen, kan het voorkomen dat u klachten heeft. Wij hebben hiervoor de volgende regeling:

U gaat eerst naar de leerkracht(-en) van uw kind.

Indien er geen oplossing gevonden wordt, kunt u zich wenden tot de locatieleider en eventueel de directeur.

Als het over bijzondere zorg gaat kan u zich met uw klacht ook richten tot de intern begeleider.

Iedere basisschool is verplicht een klachtenregeling te hebben. Onze regeling ligt op school ter inzage.

Op onze school is mevrouw L. Maan contactpersoon. Zij kan u vertellen waar u uw klacht kunt neerleggen.

Het telefoonnummer van de informatielijn van de landelijke ouderorganisaties is: 0800-5010, het adres van de website: [www.50tien.nl](http://www.50tien.nl)

Met klachten over seksuele intimidatie, misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u terecht bij het meldpunt vertrouwensinspecteurs tel.: 0900-1113111

Meer informatie over klachten kunt u vinden op de site van de 'landelijke klachten commissie':

[http://www.lgc-lkc.nl/lkc/u\\_hebt\\_een\\_klacht/index.asp](http://www.lgc-lkc.nl/lkc/u_hebt_een_klacht/index.asp)

### **De ouderbijdrage**

Behalve het reguliere onderwijs gebeurt er op 'De Tweemaster' natuurlijk nog veel meer. Denkt u maar eens aan het sinterklaasfeest, het kerstfeest, het paasfeest, de sportdag, projecten, de voorleeswedstrijd, de schoolreisjes, pleinfoest enz. Om deze evenementen te betalen wordt u om een jaarlijkse bijdrage gevraagd. Deze bijdrage wordt beheerd en geïnd door de medezeggenschapsraad, die daar in de jaarvergadering verantwoording over aflegt.

De ouderbijdrage is vrijwillig en mag bij niet betalen door de ouders geen reden zijn om een leerling te weigeren. Wel kan het niet betalen van de ouderbijdrage reden zijn om een leerling aan een bepaalde activiteit (o.a. deelname schoolreis en schoolkamp) niet te laten deelnemen. De betreffende leerling volgt dan het normale lesprogramma.

### **De scholierenongevallenverzekering**

Stichting 3primair heeft een scholierenongevallenverzekering afgesloten.

Deze verzekering dekt het ongevalrisico:

- op de heen- en terugweg en gedurende het verblijf in de schoolgebouwen, respectievelijk op de daarbij behorende terreinen en wel vanaf één uur voor de aanvang van de schooltijd tot één uur na het verlaten van de school;
- tijdens klassikaal zwemondericht onder gediplomeerd toezicht en voorts bij de deelneming aan sportwedstrijden, bij museumbezoek en tijdens muziek- en toneelvoorstellingen, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel;
- gedurende excursies en schoolreizen binnen en buiten Nederland, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel.

### **Tussen- en naschoolse opvang**

De tussenschoolse opvang wordt georganiseerd door de Stichting "Het Kombuis"

E-mail: [hetkombuis@live.nl](mailto:hetkombuis@live.nl)

Tel.: 06-30793049

'De Tweemaster' biedt in het gebouw de mogelijkheid voor tussen- en naschoolse opvang. De naschoolse opvang wordt georganiseerd door de Stichting Kinderopvang Barendrecht. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de site:

<http://www.kinderopvang-barendrecht.nl/index2.htm>

### **Contacten**

Onze school onderhoudt contacten met de andere openbare scholen van het bestuur 3primair, de basisscholen in Barendrecht, het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School en de scholen voor voortgezet onderwijs in de omgeving. Verder zijn er incidenteel contacten met het Centrum voor Educatieve Diensten (schoolbegeleiding), de sportverenigingen, het Riagg, de bibliotheek, de Hogeschool Rotterdam en het Schoolmaatschappelijk werk.



### **Het volgen van de vorderingen in basisvaardigheden**

Alle groepen worden op vaste tijden getoetst. We doen dit met landelijk genormeerde toetsen. Op deze manier kunnen we zien hoe de kinderen zich ontwikkelen. Natuurlijk kunnen we zo ook zien of het onderwijs op de hele school goed gegeven wordt. Dit biedt u de zekerheid dat u altijd geïnformeerd zal worden als het met uw kind niet goed gaat. Alle toetsen bij elkaar noemen we het leerlingvolgsysteem. Waarschijnlijk zult u wel eens gehoord hebben van de CITO eindtoets die door de leerlingen uit groep 8 gemaakt wordt. Deze toets wordt gebruikt als hulpmiddel bij het bepalen van de schoolkeuze. CITO betekent Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling. Het CITO heeft meer toetsen gemaakt. Dit zijn toetsen op het gebied van rekenen, taal en lezen. Ook deze toetsen maken deel uit van het leerlingvolgsysteem.

### **De resultaten**

Het schoolgemiddelde van de Cito-toets lag in 2011 ruim boven het landelijk gemiddelde. We kunnen hier tevreden mee zijn en gaan natuurlijk proberen er voor te zorgen dat we dit niveau handhaven.

De kinderen van groep 8 stromen uit naar diverse scholen voor voortgezet onderwijs, zoals:

- Dalton College in Barendrecht (vmbo-havo-vwo)
- Wolfert van Borsselen Scholengemeenschap in Rotterdam (vmbo-havo-vwo)
- Scholengemeenschap Calvijn in Rotterdam/Barendrecht (vmbo-havo-vwo)
- Edudelta in Barendrecht (vmbo)
- Erasmiaans Gymnasium in Rotterdam (vwo)
- Het Johan de Wit Gymnasium in Dordrecht
- Het Farelcollege in Ridderkerk (lwoo, vmbo, havo, vwo)

## Regeling school- en vakantietijden

### Schooltijden

#### - Onderbouw (groepen 1 tot en met 4):

	Ochtend	Middag
Maandag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Woensdag	8.30 – 11.30	
Donderdag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Vrijdag	8.30 – 12.00	

#### - Bovenbouw (groepen 5 tot en met 8):

	Ochtend	Middag
Maandag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Woensdag	8.30 – 12.30	
Donderdag	8.30 – 12.00	13.15-15.15
Vrijdag	8.30 – 12.00	13.15-15.15

### Regels voor aanvang schooltijd

De schooldeuren gaan om 8.20 uur open. Om **8.30** uur beginnen de lessen.

's Middags gaan de deuren om 13.05 uur open en de lessen beginnen dan om **13.15** uur.

### Aantal uren onderwijs

De minimale onderwijstijd is 7520 uur.

Bij ons krijgen de kinderen van groep 1 t/m 4 900 uur onderwijs per jaar en de kinderen van groep 5 t/m 8 1000 uur onderwijs per jaar. In totaal is dit 3600 uur plus 4000 uur dus 7600 uur.

### Vakanties 2011-2012

Herfstvakantie	15-10-2011 t/m 23-10-2011
Sinterklaas	05-12-2011 middag
Kerstvakantie	23-12-2011 t/m 08-01-2012
Voorjaarsvakantie	25-02-2012 t/m 04-03-2012
Pasen,	06-04-2012 t/m 09-04-2012
Meivakantie	28-04-2012 t/m 13-05-2012
Hemelvaartweekend	17-05-2012 t/m 20-05-2012
Pinkstervakantie	26-05-2012 t/m 28-05-2012
Zomervakantie	06-07-2012 t/m 19-08-2012

### Verlofregeling voor doktersbezoek e.d.

Als uw kind de school verzuimt voor een bezoek aan dokter, tandarts, enz. graag van te voren een berichtje (liefst schriftelijk) aan school.

Indien een kind zonder opgaaf van redenen afwezig is, wordt direct contact met de ouders opgenomen.

### Verlofregeling voor verlof buiten de schoolvakanties

Slechts in **uitzonderingsgevallen kan toestemming worden verleend tot vrijstelling schoolbezoek.**

Een verzoek om vakantieverlof dient minimaal 2 maanden te voren (indien mogelijk) middels een formulier (op school verkrijgbaar) aan de directie van de school te worden voorgelegd.

Vakantieverlof wordt alleen dan verleend, wanneer:

- wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan;
- een werkgeversverklaring wordt overlegd waaruit blijkt dat geen verlof binnen de officiële schoolvakantie mogelijk is;
- indien men een eenmansbedrijf heeft, dient er een uittreksel van de Kamer van Koophandel te worden overlegd.

Dit verlof:

- mag hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- mag niet langer duren dan 10 schooldagen;
- mag niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

### **Verzuim rondom vakanties**

De gemeente Barendrecht wil het verzuim rondom de schoolvakanties verder terugdringen. Hiertoe zijn er afspraken gemaakt met de Officier van Justitie te Rotterdam. Die afspraken zijn als volgt:

*Als een kind ziek gemeld wordt aansluitend of voorafgaand aan een van de schoolvakanties moet dit gecontroleerd worden door de school. Mocht niet duidelijk zijn of een kind daadwerkelijk ziek is, of er is niemand thuis aanwezig, dan zal er een melding gedaan worden bij de afdeling leerplicht. Afhankelijk de reden van het verzuim (denk aan redenen die buiten de wil en de invloed van de ouders of het kind liggen) zal er een proces-verbaal worden opgemaakt en worden ingezonden aan het Openbaar Ministerie. Het is dan vervolgens aan het Openbaar Ministerie om te beoordelen of het om verwijtbaar verzuim is gegaan of niet.*

### **Verlofregelingen inzake familieomstandigheden**

#### Gewichtige omstandigheden 10 schooldagen per schooljaar of minder

Een verzoek om extra verlof ingeval van gewichtige omstandigheden voor 10 schooldagen per schooljaar of minder dient aan de directie van de school te worden voorgelegd.

Onder gewichtige omstandigheden wordt verstaan, omstandigheden die buiten de wil van de leerling of de ouders zijn gelegen.

Enige voorbeelden van gewichtige omstandigheden zijn:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden;
- verhuizing;
- het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad;
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten;
- overlijden van bloed- of aanverwanten;
- ambts- of huwelijksjubilea van ouders of grootouders.

#### Gewichtige omstandigheden meer dan 10 schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof ingeval van gewichtige omstandigheden voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar dient tijdig via de directie van de school bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente te worden ingediend.

Aanvraagformulieren zijn op school verkrijgbaar.

Bij ongeoorloofd schoolverzuim dient de directie hiervan melding te doen aan de ambtenaar leerplicht.

De school hanteert een verzuimregistratie.

## **Het beleid met betrekking tot de opvang en toelating van nieuwe kinderen.**

(Zie ook bijlage 1 aan het eind van deze schoolgids)

### **Nieuwe 4-jarigen zonder schoolverleden.**

Als u uw zoon of dochter wil inschrijven, vragen wij u een afspraak te maken voor een informatiegesprek. In dat gesprek vertellen wij u over de school en de dingen die de school van de ouder verwacht. U kunt natuurlijk ook al uw vragen stellen. Dit gesprek wordt meestal gevoerd door de directeur. U kunt dan een rondleiding krijgen en de school in bedrijf zien. Op deze manier krijgt u een goed beeld van de school. U moet immers bepalen of onze school bij u en uw kind past. Nieuwe kleuters kunnen bij ons wennen. Dat kan 3 dagdelen in de weken voordat uw kind 4 jaar wordt. De leerkracht van groep 1/2 maakt daarvoor een afspraak met u. Tevens zal zij een afspraak met u maken voor een intake gesprek.

### **Nieuwe leerlingen die van een andere school komen.**

Soms kan er een reden zijn om van school te wisselen. Dit kan een verhuizing zijn of dit kan komen omdat het met een leerling niet goed gaat. In alle gevallen dient u op de 'oude' school aan te geven dat u voornemens bent uw kind op een andere school te plaatsen. Vervolgens nemen wij dan contact op met de 'oude' school van de leerling. Dit doen wij, omdat het voor ons nodig is om informatie over uw kind te hebben en kunnen zorgen voor een goede instroombegeleiding.

Als er van school gewisseld wordt zullen alle onderwijskundige adviezen (ook die betrekking hebben op het overdoen van een groep) en de uitslagen van onderzoeken altijd worden overgenomen.

Als een wisseling van school plaatsvindt als gevolg van een meningsverschil over het beleid van de school dan gaan wij nooit tot officiële inschrijving over voordat er uitgebreid contact met de 'oude' school is geweest. Misschien wordt u daarna eerst gevraagd nog eens terug te gaan naar de school om nog eens over uw conflict te praten.

### **Leerlingen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking**

'De Tweemaster' staat in principe open voor alle kinderen.

Bij een beslissing over toelating houden we er natuurlijk wel rekening mee of we de nodige deskundigheid in huis hebben om het kind verantwoord te begeleiden. Factoren als de deskundigheid en de taakbelasting van de leerkracht en de mogelijkheden van het kind worden besproken.

Er wordt bekeken welke extra voorzieningen er noodzakelijk zijn. Eventueel vindt overleg plaats met het schoolbestuur en/of de gemeente om deze voorzieningen te treffen.

## Diversen

### Eten en drinken

Iedere morgen om ongeveer 10.00 uur eten en drinken de kinderen uit de groep 1/2 iets wat ze van thuis hebben meegekregen. Wilt u a.u.b. alles van een naam voorzien.

Voor de overige groepen wordt hiervoor de ochtendpauze gebruikt. Wilt u ook voor deze groepen de naam noteren.

Nieuwe leerlingen krijgen bij aanmelding een formulier omtrent melk drinken en fruit eten.

Voor verdere informatie verwijzen we u naar de site: [www.campinaopschool.nl](http://www.campinaopschool.nl)

### Vieren van de verjaardag

Ouders van de groep 1/2 mogen tijdens de verjaardagsviering van hun kind foto's of video-opnames maken. Voorwaarde is wel dat u van te voren met de betreffende groepsleerkracht een afspraak maakt. Voor de traktatie in alle groepen geldt: Pinda's en andersoortige noten zijn verboden.

Dit schooljaar gaan de leerlingen niet meer de hele school door, maar beperken dit tot hun eigen bouw.

### Sponsoring

*Scholen kunnen zich laten sponsoren. Door sponsoring kunnen scholen financiële speelruimte creëren die zowel ten goede komt aan het onderwijs als aan allerlei nevenactiviteiten. Met dat sponsorgeld kunnen allerlei extraatjes worden gedaan. Stichting 3Primair en haar basisscholen staan dan ook positief tegenover sponsoring. Omdat wij op een verantwoorde en zorgvuldige manier met sponsoring willen omgaan moet de sponsoring aan een aantal voorwaarden voldoen.*

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die onze school aan het onderwijs stelt.
- Speciale aandacht richten wij op sponsoruitingen in gesponsord lesmateriaal.

Bovengenoemde punten vinden hun basis in het convenant sponsoring, dat de Staatssecretaris van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen en alle landelijke onderwijsorganisaties van besturen, personeel, ouders en leerlingen en een aantal andere organisaties waaronder de Consumentenbond hebben ondertekend. Dit convenant ligt op school ter inzage. Om de sponsoring op onze scholen in goede banen te leiden



beschikt de school over een sponsorbeleidsplan. Ook dit plan ligt op school ter inzage.

Ouders die klachten hebben over sponsoring en niet akkoord gaan met de wederprestatie die aan de sponsoring verbonden is, kunnen een klacht indienen middels de procedure beschreven in de klachtenregeling.

Op het moment dat wij een sponsoractiviteit opzetten, zullen wij u informeren middels de "Nieuwsbrief".

### Arbobeleid

De arbeidsomstandighedenwet (Arbo-wet) en het ARBO besluit onderwijs zijn ook voor onze school van toepassing.

Dit houdt o.a. in:

- dat de school beschikt over een risico-inventarisatie en evaluatie. Hierbij gaat het om het welzijn, de gezondheid en veiligheid van leerlingen en het personeel;
- dat de school beschikt over een bedrijfshulpverleningsplan en een aantal bevoegde bedrijfshulpverleners;
- dat de school een klachtenregeling hanteert. Zie hoofdstuk 5.

## **Namen (en eventueel adressen)**

### **Van de medezeggenschapsraad**

#### **Oudergeleding:**

Mw. T. van Santen (penningmeester, oudergeleding)  
Boeier 117, Barendrecht  
Tel: 0180 – 621062  
[tinekevansanten@tiscali.nl](mailto:tinekevansanten@tiscali.nl)

Dhr. S.E.Hovers (voorzitter)  
Tjalk 61  
2991PN Barendrecht  
[sehovers@hotmail.com](mailto:sehovers@hotmail.com)

Dhr. F. Mahn  
Arent Maertensvliet 27  
2992WB Barendrecht  
[f.mahn@upcmail.nl](mailto:f.mahn@upcmail.nl)

Secretarieel werk  
Mw. J. van den Berg (toegevoegd secretaris)  
Botter 49, Barendrecht  
Tel: 0180 – 624877  
[itnjvandenbergh@wanadoo.nl](mailto:itnjvandenbergh@wanadoo.nl)

#### **Personeelsgeleding:**

Mw. A. Bezemer (personeelsgeleding)  
Mw. N. Vogel (personeelsgeleding)  
Mw. A. Boudewijns (personeelsgeleding)

#### **Adviserend lid:**

J.C. Clancy-Holleman

#### **Contactpersoon inzake klachtenregeling**

Op school is mevr. L. Maan de contactpersoon. Zij is de eerst aanspreekbare in geval van zaken die door ouders, leerkrachten en leerlingen onder de aandacht gebracht dienen te worden.

#### **Vertrouwenspersoon**

Stichting Openbaar Basisonderwijs 3primair beschikt over een vertrouwenspersoon die functioneert als aanspreekpunt indien er sprake is van seksuele intimidatie of geweld.

Om de vertrouwenspersoon te bereiken, kunt u contact opnemen met de Personeelsfunctionaris van stichting 3primair, mevrouw H. Konings. Het contact kan worden opgenomen per email [Hiske.konings@3primair.nl](mailto:Hiske.konings@3primair.nl) of telefonisch via telefoonnummer 078-6191261.

## **Van externe personen**

### **Centrum voor Jeugd en Gezin**

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek voor vragen over opvoeden, opgroeien, verzorging en gezondheid. Daarnaast ook voor advies, ondersteuning en hulp op maat. Het CJG is er voor ouders, kinderen en jongeren tot 23 jaar. Ook voor vragen tijdens de zwangerschap kunt u bij ons terecht. Kinderen zien we vanaf de geboorte en komen ons tegen op de basisschool en in het voortgezet onderwijs. En zelfs na de middelbare school geven we advies, ondersteuning en hulp aan jongeren. Daarmee heeft het CJG de taken overgenomen van het Consultatiebureau Ouder & Kind en de jeugdgezondheidszorg van de GGD Rotterdam-Rijnmond. In het CJG werken jeugdartsen, verpleegkundigen, gezinscoaches, pedagogen en andere hulpverleners met elkaar samen. Er is altijd een CJG bij u in de buurt. Op de website [www.cjgrijnmond.nl](http://www.cjgrijnmond.nl) staan locaties, openingstijden en meer informatie. Bellen kan ook via 010-20 10 110

### **CJG op de basisschool**

In het basisonderwijs komen u en uw kind een aantal keer in contact met het CJG Jeugdgezondheidsteam. In groep twee van de basisschool nodigen wij u uit voor het gezondheidsonderzoek van uw kind. Na een onderzoek en gesprek met uw kind bespreken we de gezondheid en de ontwikkeling van uw kind met u. Ook in groep zeven is er een gezondheidsonderzoek. Naast de onderzoeken krijgt u in het jaar dat uw kind negen jaar wordt een oproep van het CJG om uw kind te laten vaccineren.

#### **- Inspectie van het onderwijs**

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

#### **- Schoolartsdienst**

GGD Rotterdam e.o.

Schoolartsencentrum

Twentestraat 50

3083 BD Rotterdam

dhr. M. Neijhoft, jeugdverpleegkundige

010-4806046

CJG (centrum voor jeugd en gezin)

Kruidentuin 2

2991RK Barendrecht

010 4444618

#### **- Stichting Het Kombuis ( tussenschoolse opvang)**

06 30793049

#### **- Stichting Kinderopvang Barendrecht**

0180-617575



## Bijlage 1: Toelating en verwijdering

Hieronder vindt u een samenvatting van de notitie 'Toelating en verwijdering' in het openbaar onderwijs van de stichting 3primair. De notitie is via de website van 3primair te downloaden ([www.3primair.nl](http://www.3primair.nl))

### Toelating

- De aanmelding wordt beoordeeld op basis van
  - Een gesprek
  - Een onderwijskundig rapport
  - Overgangprotocol peuterspeelzaal
  - Contact met de instelling die het kind nu bezoekt
- De Procedure:
  - Het bevoegd gezag van de school dient uiterlijk binnen acht weken op een verzoek om toelating te beslissen.
  - Het ingediende aanmeldingsformulier is formeel als zo'n verzoek op te vatten.
  - Bij het niet toelaten van de leerling worden de ouders, zowel mondeling als schriftelijk, over de motieven en de geleverde inspanningsverplichtingen geïnformeerd.

### Verwijdering

- De gronden voor verwijdering zijn:
  - De school kan niet aan de zorgbehoefte van de leerling voldoen.
  - Ernstig wangedrag van de leerling of de ouder
- De Procedure:
  - Het voornemen tot verwijdering wordt zowel mondeling als schriftelijk aan de ouder gemeld onder verwijzing naar de gronden zoals gedragsregels en schoolreglement en reeds eerder gemaakte afspraken.
  - Bij de motivatie wordt de mening van de leerkracht, de intern begeleider, de directie, het team en zo mogelijk de inspectie betrokken.
  - De ouders worden schriftelijk uitgenodigd voor een gesprek. In dit gesprek krijgen zij een toelichting op het voornemen tot verwijdering en kunnen hierop hun visie geven.
  - De school en het bevoegd gezag zoeken aantoonbaar gedurende acht weken naar een alternatief
- Indien in de acht weken:
  - geen school bereid is gevonden de leerling toe te laten, vult de school binnen de grenzen van de notitie toelating en verwijdering haar zorgplicht in;
  - wel een school gevonden is die de leerling wil toelaten maar de ouders weigeren hun kind daar aan te melden en het bevoegd gezag zich voldoende heeft ingespannen, gaat het schoolbestuur definitief over tot verwijdering. Hierbij worden de voorschriften over toelating en weigering in acht genomen. Gemotiveerd wordt aangegeven waarom het belang van de school bij verwijdering uiteindelijk zwaarder heeft gewogen dan het belang van de leerling op de school te blijven.

Ouders kunnen tegen een dergelijk besluit van het bevoegd gezag formeel schriftelijk bezwaar aantekenen op basis van de Algemene Wet Bestuursrecht (Awb).

